

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN ABIERTA DEL DISTRITO ESCOLAR 135 DE NOTUS

NOTA: Se debe adjuntar a esta solicitud una copia del expediente académico acumulativo del estudiante solicitante. La transcripción acumulativa se puede obtener de la escuela actual del estudiante.

Fecha: _____ Escuela solicitada: _____

Escuela zonal: _____ Colegio actual: _____

Información del estudiante	
Nombre del estudiante: Último primeroMedio	Año escolar para la solicitud:
CalificaciónSolicitar:	Fecha de nacimiento:
Dirección:	Código postal
Nombre del padre/tutor legal	Teléfono de casa
Correo electrónico del padre/tutor legal	Teléfono móvil

Hermanos (ya sea que ya asistan a las Escuelas Notus o que soliciten asistir):

	Aplicar	Asistir
Nombre: _____ Calificación: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nombre: _____ Calificación: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nombre: _____ Calificación: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nombre: _____ Calificación: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nombre: _____ Calificación: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nombre: _____ GRAMOhacer: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Motivo de la transferencia del estudiante:

¿Está su estudiante en un IEP? Sí _____ NO _____ ¿Está su estudiante en un Plan 504? Sí NO _____

¿Ha tenido su estudiante un historial de infracciones de asistencia en los últimos tres años? Sí NO _____

¿Ha tenido su estudiante un historial de infracciones disciplinarias en los últimos tres años? Sí NO _____

Por favor explique las infracciones de asistencia y/o disciplinarias:

¿Participará su estudiante en actividades sancionadas por IHSAA? Sí NO ____

En caso afirmativo, qué deporte/actividades: _____

Consideraciones:

- Si el estudiante participa en cualquier programa atlético regido por IHSAA, es posible que no sea elegible para participar en la nueva escuela. El padre o tutor debe verificar [Reglas de la IHSAA](#) antes de presentar una solicitud.
- La solicitud de transferencia no está completa hasta que la escuela de residencia haya dado de alta al estudiante, presentado la solicitud a la escuela solicitada y haya sido aceptada. El estudiante debe permanecer inscrito en la escuela de residencia hasta que haya una fecha de inicio efectiva en la escuela solicitada.
- El distrito notificará a los padres sobre la aceptación y la fecha de inicio efectiva o la denegación.
- El transporte de los estudiantes de inscripción abierta es responsabilidad del padre/tutor.

Criterios para la toma de decisiones, revocación y apelaciones:

Disponibilidad de espacio

Todas las solicitudes se considerarán en función de un estricto espacio disponible. En caso de no haber cupo disponible

en el nivel de grado, clase o programa solicitado, el estudiante será colocado en una lista de espera en el orden de la fecha

y hora de la solicitud.

Infracciones de Asistencia y Disciplina

Se espera que los estudiantes de inscripción abierta sigan todas las políticas y regulaciones de disciplina y asistencia aplicables

a todos los estudiantes del Distrito Escolar de Notus. El incumplimiento de estas condiciones puede resultar en la revocación de este Open

Transferencia de matrícula y regreso a su escuela de residencia.

Apelaciones

Apelaciones de la denegación o revocación de la inscripción abierta por parte de un administrador para estudiantes que residen dentro de Notus

Los límites del distrito escolar se dirigirán a: Superintendente, a excepción de las denegaciones basadas en el espacio

disponibilidad, en cuyo caso la decisión del administrador es definitiva.

Agradecimientos:

- Certifico que la información proporcionada es precisa y completa.
- Entiendo que la aprobación de esta solicitud dependerá de los estándares de aceptación y rechazo establecidos en la política del distrito, y la revocación de esta transferencia puede ocurrir de acuerdo con las condiciones enumeradas en la política del distrito.
- Entiendo que mi estudiante debe continuar asistiendo a la escuela de residencia hasta la fecha de inicio efectiva de la transferencia y que la falta de asistencia está sujeta a los procedimientos de ausentismo.
- Entiendo que soy responsable de proporcionar transporte hacia y desde la escuela para mi estudiante.
- Entiendo que las solicitudes se aprueban solo para un año escolar, y es mi responsabilidad completar un Formulario de continuación de inscripción abierta cada año hasta que mi estudiante pase al siguiente nivel escolar.
- Entiendo que la transferencia se puede revocar en cualquier momento si hay problemas de asistencia o disciplina o si ya no hay espacio dentro del nivel de grado, clase o programa.

He leído las políticas y procedimientos del distrito escolar sobre la Inscripción Abierta y por la presente solicito que se permita a mi hijo(a) asistir a las escuelas solicitadas.

Firma del padre/tutor legal _____ Fecha _____

Firma del estudiante (6grados th-12th solamente) _____ Fecha _____

La tergiversación de la información en esta solicitud puede resultar en la revocación de la aprobación del solicitante para asistir a una escuela del Distrito Escolar de Notus.

Solo para uso del distrito/escuela

Envío de comentarios del administrador:

Firma del administrador que envía: _____ Fecha: _____

Recepción de comentarios del administrador:

Firma del administrador receptor: _____ Fecha: _____

Solicitud de transferencia: Aprobada _____ Denegada _____ Motivo de la denegación:

Fecha de notificación a los padres: